

FELLES BESTEMMELSER

Felles bestemmelser for alle Norges Kampsportforbunds grener

INNHALDSFORTEGNELSE

KAPITTEL 1: INNLEDENDE BESTEMMELSER	3
§ 1 Formål, anvendelsesområde og endring/dispensasjon	3
§ 2 Stevnetyper og rettigheter	4
KAPITTEL 2: ANSVARS- OG OPPGAVEFORDELING VED STEVNEAVVIKLING	6
§ 3 Oppgaver i forbindelse med stevneavvikling	6
§ 4 Økonomi i forbindelse med stevneavvikling (veiledende)	7
KAPITTEL 3: KLUBBENES OG UTØVERNES ANSVAR FØR STEVNEAVVIKLING	9
§ 5 Klubbenes ansvar/plikter	9
§ 6 Utøvernes ansvar/plikter	9
§ 7 Deltakelse i konkurranser	9
§ 8 Påmelding	10
§ 9 Registrering og innveiling	10
KAPITTEL 4: UTTAK TIL KONKURRANSER	12
§ 10 Uttak til konkurranser	12
KAPITTEL 5: LODDTREKNING I FORBINDELSE MED KONKURRANSER	13
§ 11 Loddtrekning taekwondo/taekwon-do, wushu, kendo og kali/arnis/eskrima	13
§ 12 Loddtrekning karate	13
§ 13 Loddtrekning jujutsu	13
KAPITTEL 6: BESTEMMELSER UNDER KONKURRANSER	14
§ 14 Generelle bestemmelser under konkurranser	14
§ 14 Særskilte bestemmelser under konkurranser	14
KAPITTEL 7: HABILITET	15
§ 15 Habilitet	15
KAPITTEL 8: SANKSJONER	16
§ 16 Sanksjoner	16
KAPITTEL 9: TILLEGGSBESTEMMELSER FOR UTDELING AV KONGEPOKAL	17
§ 17 Tilleggsbestemmelser	17



FELLES BESTEMMELSER

KAPITTEL 1: INNLEDENDE BESTEMMELSER

§ 1 Formål, anvendelsesområde og endring/dispensasjon

- 1.1** Formålet med dette regelverket er å regulere forholdet til stevner og konkurranser godkjent av NKF, slik at disse blir organisert innen forsvarlige idrettslige normer på en slik måte at kampsportene bevarer sin egenart.
- 1.2** Reglene kommer til anvendelse ved alle stevner/ konkurranser som arrangeres i regi av eller med støtte (approbering/godkjenning) fra NKF.

- 1.3** Følgende reglement inkluderes i dette reglementet:

Karate:

Internasjonalt reglement (med ev. norske tilpasninger):

- WKF kumite- og katareglement

Supplerende nasjonale regelverk:

- WKF Karate tilleggsbestemmelser for yngre utøvere i karate
- WKF Karate tilleggsreglement (alder/klasser/dommerlisenser m.m.)
- Fullkontakt kumite og kyokushinkai kata konkurransereglement
- Shobu ippon kumite og shotokan kata konkurransereglement

Taekwondo/Taekwon-Do:

Internasjonale regelverk (med ev. norske tilpasninger):

- WTF kampreglement taekwondo (fullkontakt/semikontakt)
- WTF mønsterreglement taekwondo
- WTF retningslinjer for poeng i mønster
- WTF dommertegn taekwondo kamp

Supplerende nasjonale regelverk:

- WTF taekwondo konkurransereglement (alder/klasser m.m.)
- ITF Taekwon-Do konkurransereglement
- ITF Taekwon-Do tilleggsbestemmelser for yngre utøvere
- ITF Taekwon-Do dommerreglement

Jujutsu:

Internasjonale regelverk (med ev. norske tilpasninger):

- Jujutsu konkurransereglement fighting og duo

Supplerende nasjonale regelverk:

- Jujutsu tilleggsreglement (alder/klasser /dommerlisenser m.m.)
- Jujutsu konkurransereglement for fighting og duo (Norsk)
- Jujutsu konkurransereglement for Ne-Waza (Norsk)

FELLES BESTEMMELSER

Wushu:

Internasjonale regelverk (med ev. norske tilpasninger):

- Wushu konkurransereglement sanshou og taolu
- Wushu konkurransereglement Push Hands (Taiji-Tuishou)

Kendo:

Internasjonale regelverk (med ev. norske tilpasninger)

- Kendo konkurransereglement shiai og shinpan
- Kendo retningslinjer for shiai og shinpan

Kali/Arnis/Eskrima:

- Kali konkurransereglement
- Tillegg Knife Fighting Konkurransereglement
- Tillegg Form Konkurransereglement

- 1.4** Dersom det foretas endringer i de internasjonale forbunds regelverk, kan administrasjonen gjøre, med orienteringsplikt til forbundsstyret, tilsvarende endringer i disse bestemmelsene. I særskilte tilfeller og etter innstilling fra et seksjonsstyre, kan forbundsstyret også dispensere fra stevnereglementet.
- 1.5** Seksjonsstyrene har, med orienteringsplikt til forbundsstyret, anledning til å foreta årlige tilpasninger mellom tingene i egne konkurransebestemmelser. Slike tilpasninger foretas i overgangen mellom konkurransesongene.
- 1.6** Endringer av reglene trer i kraft en måned etter at de er kunngjort av NKF. Dispensasjoner trer i kraft umiddelbart etter at vedtak er fattet i forbundsstyret, dog er de ikke gyldige før de kan påberopes bekjentgjort i organisasjonen.

§ 2 Stevnetyper og rettigheter

- 2.1.** Stevner i regi av NKF
- Internasjonale stevner som er fastsatt og fremgår av NKFs terminliste.
 - Nasjonale mesterskap som er fastsatt og fremgår av NKFs terminliste.
 - Nasjonale og regionale stevner med åpen status (for eksempel NorgesCup - NC) som er fastsatt og fremgår av NKFs terminliste.

NKF eier og innehar stevnerettighetene, herunder rettigheter til arenareklame, jf. NKFs markedsbestemmelser. Invitasjon og påmeldingsregistrering besørges av NKF sentralt. Teknisk arrangør benyttes og NKF kan lisensiere ut rettigheter til denne ut i fra hvor stort ansvar/risiko teknisk arrangør vil påta seg etter avtale.

- 2.2** Stevner i regi av klubb/stilart
- Stevner som godkjennes av NKF og inngår i NKFs terminliste.
 - Stevner uten NKF godkjenning og utenfor NKFs terminliste.

FELLES BESTEMMELSER

Klubb/stilart eier og innehar stevnerettighetene innenfor rammen av NIF og NKFs lover og bestemmelser. Invitasjon og påmeldingsregistrering besørges av klubb/stilart.

- 2.3** For å få tildelt økonomisk stevnestøtte må stevnet forhåndsgodkjennes av NKF og inngå i NKFs terminliste. Søknad må innsendes på fastsatt skjema fra NKF. Resultatliste og stevnerapport må innsendes av teknisk arrangør til NKF innen en uke etter stevneslutt.
- 2.4** Forbundsstyret beslutter hvert år hvilke(n) seksjon(er)/kampsport(er) som skal motta kongepokal(er).

FELLES BESTEMMELSER

KAPITTEL 2: ANSVARS- OG OPPGAVEFORDELING VED STEVNEAVVIKLING

§ 3 Oppgaver i forbindelse med stevneavvikling

3.1 Administrasjonen (sentralt/regionalt) skal:

- koordinere terminlister
- rekvirere premier til nasjonale/regionale stevner
- koordinere markedsarbeidet i samarbeid med arrangøren
- samarbeide med Antidoping Norge (ADN) ved eventuelle dopingkontroller
- kvalitetssikre stevneinvitasjoner
- utarbeide stevneinvitasjoner og VIP-invitasjoner
- utarbeide innkalling av dommere i.h.t. bestilling fra Dommerkomité (DK), registrere påmeldinger av dommere, bestille reiser (kun flyreiser) og overnatting for tilreisende dommere
- registrere alle påmeldinger per webbasert stevnesystem / påmeldingslister
- utarbeide konkurranseoppsett og foreta trekning per webbasert stevnesystem / trekningslister / tidsskjema (kostnadene i forhold til dette punkt belastes seksjonene – forbundsstyrets vedtak 04 av 13.-14. 08. 2004).
- utarbeide lister for sammenlagtseier og arkivering av resultater

3.2 Stevne-/arrangementskomitéen (SK)

NKFs seksjoner skal ha en stevne-/arrangementskomité. Denne er sammen med teknisk arrangør ansvarlig for den praktiske gjennomføringen av konkurransen. SK skal blant annet:

- holde seg kjent med NKFs stevneguide samt stevnereglementets kap. 2 vedr. ansvars- og oppgavefordeling ved stevneavvikling
- fremme forslag til endringer/tillegg i stevneguiden og stevnereglementet
- rekruttere tekniske stevnearrangører og innstille arrangører til stevner
- assistere stevnearrangører med planlegging og gjennomføring av stevner, spesielt på nasjonalt nivå samt ved internasjonale stevner avholdt i Norge. SK er sammen med teknisk arrangør ansvarlig for den praktiske gjennomføringen av konkurransen.
- utpeke stevneleder for den enkelte konkurranse
- etter anmodning fra administrasjonen, nekte deltakelse dersom klubben ikke har betalt påmeldingsavgiften eller andre avgifter
- påse at teknisk utstyr (matteområde, poengtavler, beskyttelsesutstyr, m.m.) er i god stand og forsvarlig til bruk, og at utstyret er godkjent etter gjeldende regelverk
- påse at laglederne framlegger legitimasjon / medlemspass for kontroll
- påse at oppmann/jury fungerer som påkrevd og at lover/regler blir fulgt
- påse at samleskjemaer/deltakerlister fra alle stevner arrangert av norske klubber/grupper og seksjon innsendes administrasjonen seinest innen en uke etter stevnedato
- påse at gjennomføring av innveiing skjer i samsvar med gjeldende stevnereglement
- påse at stevnet avvikles i henhold til gjeldende NKFs markedsbestemmelser

3.3 Seksjonens dommerkomité (DK)

- DK skal organisere/ta ut dommere til oppdrag på alle nivåer (lok./reg./nasj./int.) og ta ansvar for at disse er best mulig skikket til dette

FELLES BESTEMMELSER

- DK skal være jury i.f.t. dommere som dømmer på nasjonale og internasjonale stevner i Norge og gi tilbakemelding til disse
- DK skal påse at det er forsvarlig antall påmeldte dommere i forhold til antall kampområder som skal brukes på stevne

3.4 Teknisk arrangør

Teknisk arrangør oppnevnes av NKF og er normalt en medlemsklubb. Teknisk arrangør skal blant annet:

- bestille og booke hall til stevne.
- gjennomføre registrering/innveing i formålstjenlige lokaler
- rigge til konkurranseområder og sekretariat m.m.
- anskaffe nødvendige hjelpemidler som mikrofon, klokker, konkurranseutstyr m.m.
- skaffe mat/drikke til dommere, lege, annet førstehjelpspersonell, styremedlemmer, og æresgjester
- utarbeide adgangskort og utstede eventuelle fribilletter
- ha ansvaret for innkvartering og transport
- utarbeide programblad i samråd med NKF
- skaffe helsepersonell og lege der det er påbudt
- skaffe tidtakere, funksjonærer m.m.
- avsette konferanserom til dommere, lagledere og eventuell presse
- avsette rom til antidopingkontroll
- gjennomføre premieutdeling
- senest innen én time etter stevneslutt, oversende resultatlisten fra stevnet per webbasert stevnesystem /e-post til NKF og aktuelle medier
- påse at alle markedsavtaler i forbindelse med stevnet er forhåndsgodkjent av NKF
- klargjøre salgsstander for eventuelle sponsorer i samråd med NKF

§ 4 Økonomi i forbindelse med stevneavvikling (veiledende)

- 4.1** Disse punktene er veiledende og kan fravikes etter nærmere avtale mellom NKF og teknisk arrangør. Arrangørklubber som tar større ansvar for oppgaver og utgifter skal også ha større andel av.

inntekter og markedsrettigheter, jf. p 2.1.

- 4.2** Teknisk arrangør skal få følgende inntekter som arrangementet genererer:
- billettinntektene
 - inntekter fra arenareklame som arrangøren disponerer i henhold til avtale med NKF
 - ev. kioskinntekter
 - arrangørstøtte fra NKF etter avtale

- 4.3** Teknisk arrangør skal dekke følgende utgifter i forbindelse med arrangementet:
- utgifter til tidtakere, funksjonærer, m.m.
 - utgifter i forbindelse med bankett

FELLES BESTEMMELSER

4.4 NKF skal ha følgende inntekter:

- Påmeldingsavgiftene til nasjonale stevner (og int. stevner i regi av NKF)

4.5 NKF kan dekke utgifter etter avtale i forbindelse med stevnet (jf. ansvar/rettighetsfordeling i kap. 1, §2), som for eksempel:

- leie av hall
- leie av utstyr (matter, tavler, klokker, m.m.)
- utgifter til lege og annet førstehjelpspersonell
- utgifter til dommere
- utgifter til mat/drikke til styremedlemmer, æresgjester og eventuelle sponsorer
- utgifter til premier etter avtale med NKF
- utgifter til markedsføring (plakater, trykksaker, effekter (for eksempel T-skjorter m.m.)
- ved internasjonale stevner i Norge kan utgifter til dopingkontroll og Gramo- og Tono-avgift komme i tillegg.

FELLES BESTEMMELSER

KAPITTEL 3: KLUBBENES OG UTØVERNES ANSVAR FØR STEVNEAVVIKLING

§ 5 Klubbenes ansvar/plikter

- 5.1 Alle klubber som skal delta med utøver(e) til konkurranser, må være tilsluttet NKF. Ved spesielle rekrutteringsstevner kan dette fravikes og da benyttes såkalt etterdeklarasjon ved eventuelle skader.
- 5.2 Det er klubbens ansvar å påse at utøverne møter godt fysisk forberedt og skadefrie til stevner/konkurranser, og med kjennskap til gjeldende regelverk.
- 5.3 Klubben skal sende inn samlet påmelding, jf. § 8.

§ 6 Utøvernes ansvar/plikter

- 6.1 Utøveren skal være medlem i en klubb tilsluttet NKF. Ved spesielle rekrutteringsstevner kan dette fravikes, og da benyttes såkalt etterdeklarasjon ved eventuelle skader.
- 6.2 Utøveren skal framvise gyldig legitimasjon ved oppfordring, og startbok skal framvises for de som konkurrerer i fullkontakt.
- 6.3 For de som konkurrerer i fullkontakt, skal startboken inneholde utøverens navn, fødselsdato, resultat av medisinske undersøkelser med tilknytning til deltakelse i kampaktiviteter, tidligere kamputfall og eventuelle skader og karantener.
- 6.4 Utøver som er underlagt karantene, kan ikke delta i konkurranser.

§ 7 Deltakelse i konkurranser

- 7.1 Utøver må være norsk statsborger eller ha vært bosatt i landet de siste 12 månedene for å kunne delta i NM.
- 7.2 En utøver kan ikke representere mer enn én klubb i konkurranser.
- 7.3 Overgang mellom klubber skal foregå utenom konkurransesesongen. Dog kan overgang finne sted utenom dette tidsrom en gang per sesong såfremt de involverte klubber ikke har innvendinger mot dette samt at gyldig overgangsskjema innsendes forbundet. Overgangen innen konkurransesesongen blir imidlertid først gyldig etter at NKF har mottatt skriftlig melding undertegnet av begge klubber. Hvis det oppstår problemer av økonomisk art mellom tidligere og ny klubb, skal NKF ved seksjonsstyret avgjøre saken etter å ha fått rapport fra begge parter.
- 7.4 Barn til og med 12 år som melder overgang fra en klubb innen samme særiddrett, skal ha full rett til å delta i konkurranser for ny klubb straks overgangen er registrert.

FELLES BESTEMMELSER

§ 8 Påmelding

- 8.1** Klubben er ansvarlig for påmelding av utøvere, og påmeldingen skal skje samlet minst 1 uke før stevnet. Påmeldingen er bindende. Påmelding gjennomføres på internett via NKFs terminliste/stevesystem. Klubben skal påse at påmelding er riktig utfylt og at utøverne påmeldes i riktig(e) klasse(r). Eventuelle feil kan rettes opp før trekning.
- 8.2** Deltakeravgift skal betales for alle utøvere som er representert på trekningslistene. En klubb kan få refundert startkontingenten for en utøver dersom det framvises legeattest på at vedkommende er syk/skadet og derfor ikke kan delta.
- 8.3** NKF fakturerer startkontingent til påmeldte klubber. Påmeldingen er bindende. OBS: Utøvere/klubber som har ubetalte kontingenter/avgifter tas ikke med i trekningen.
- 8.4** Bøter i forbindelse med påmelding til stevner (gjelder ikke taekwon-do ITF):
- For sen påmelding etter denne fristen gir følgende påmeldingsgebyr:
 - Innen 2 dager etter ordinær påmeldingsfrist: 2 x påmeldingsgebyr.
 - Innen 4 dager etter ordinær påmeldingsfrist: 4 x påmeldingsgebyr.
 - Innen 6 dager etter ordinær påmeldingsfrist: 6 x påmeldingsgebyr.
 - Etter 6 dager etter ordinær påmeldingsfrist, men innen dagen før stevnestart: 8 x startavgift
- Senere påmeldinger aksepteres ikke.
- Påmeldingen skal inneholde klasse, navn, klubb, ev. grad, alder og ev. 3 mønstervalg (for mønsterutøvere) – barn kan oppgi høyde i cm, men ikke vekt.
- Ufullstendige påmeldinger regnes som «ikke levert».
- Når trekningen er gjennomført, kan ikke nye påmeldinger tas med.

§ 9 Registrering og innveiing

- 9.1** Registrering skal foregå på fastsatt sted og tid og bør være ferdig minst en time før stevnestart. Kun for taekwondo WTF: Innveiing skal skje dagen før konkurransen gjennomføres.
- 9.2** Legitimasjon / medlemspass og ev. startbok må framvises ved registrering og innveiing.
- 9.3** Veiingen utføres på godkjent vekt og kan foregå i undertøy eller naken. Kvinnelige utøvere kan også ha på seg T-skjorte.
- 9.4** Tilstede i rommet skal det kun befinne seg representanter for arrangør, dommere og de innkalte utøverne. Innveiing av utøvere i undertøy/naken skal gjennomføres av min. 2 dommere/funksjonærer av samme kjønn som utøver dersom utøver selv ikke ønsker noe annet.
- 9.5** Dommerne skal påse at veiingen foregår korrekt.
- 9.6** Ved veiingen skal utøverens vekt ligge innenfor det intervall som gjelder for den vektklassen han/hun er påmeldt i. Er utøveren for lett eller for tung, har han/hun rett til å prøve å oppnå nødvendig

FELLES BESTEMMELSER

vekt i løpet av den tiden som er avsatt.

- 9.7** Dersom startboka ikke framvises, blir utøveren diskvalifisert (kun fullkontakt). Utøvere som ikke har riktig vekt ifølge påmeldingen, skal diskvalifiseres. Ved ungdomsstevner kan utøveren flyttes til riktig vektklasse i henhold til vekt ved innveiing.
- 9.8** Bøter innen WTF taekwondo ved innveiing og registrering fastsettes av seksjonsstyret og er i skrivende stund:
- Ikke legitimasjon ved innveiing kr. 200,-
 - Ikke korrekt utfylt startbok kr. 100,-
 - Utøvere som ikke har legitimasjon, må betale bot før de får veie seg inn. Det er ikke adgang til å vise legitimasjon neste dag.
 - Bøtene skal betales kontant ved innveiingen/registreringen av utøver/lagleder.

FELLES BESTEMMELSER

KAPITTEL 4: UTTAK TIL KONKURRANSER

§ 10 Uttak til konkurranser

- 10.1** Formålet med internasjonal representasjon skal være at det skal være en samhandling slik at Norge deltar som én delegasjon med utøvere, dommere, støtteapparat/funksjonærer og delegater under en felles ledelse i alle offisielle mesterskap. Dette gjør at Norge kan fremstå som én nasjon – et team.
- 10.2** Sportsjefen avgjør hvilke offisielle konkurranser Norges skal delta på.
- 10.3** Landslagstrener tar ut utøvere og støtteapparat i samarbeid med sportssjefen, til offisielle internasjonale konkurranser og samlinger.
- 10.4** Sportsjefen tar ut lagleder, som er NKF's offisielle representant til internasjonale konkurranser.
- 10.5** På offisielle internasjonale konkurransene hvor Norge deltar med landslag kan man ta ut internasjonale dommere. Deltar Norge ikke med landslag deltar man heller ikke med dommere.
- 10.6** Det er dommerkomiteen som tar ut dommere til regionale, nasjonale og internasjonale konkurranser. Ingen dommere kan dømme uten at man er tatt ut av dommerkomiteen.
- 10.7** Klubbene tar ut utøvere til nasjonale og internasjonale åpne konkurranser
- 10.8** Norske utøvere og lag har ikke anledning til å delta i konkurranser i utlandet før det året de fyller 11 år. Unntatt er lokale konkurranser langs grensen mot Sverige, Finland og Russland, og direkte vennskapsutvekslinger klubber/lag imellom, jf. NIFs barneidrettsbestemmelser.
- 10.9** Utenlandske utøvere og lag kan ikke delta i konkurranser i Norge før det året de fyller 11 år. Unntatt er lokale konkurranser langs grensen mot Sverige, Finland og Russland, og direkte vennskapsutvekslinger klubber/lag imellom, jf. NIFs barneidrettsbestemmelser.
- 10.10** Barn til og med det året de fyller 12 år kan ikke delta i mesterskap som NM, EM, VM og tilsvarende.
- 10.11** Utøvere, støtteapparat og dommere som deltar på offisielle internasjonale konkurranser skal få dekket reise og opphold. Det kan forekomme egenandeler.
- 10.12** Utøvere, støtteapparat og dommere som deltar på åpne internasjonale konkurranser må selv dekke sine kostnader hvis det ikke foreligger en avtale med sportssjef/seksjonsleder.

FELLES BESTEMMELSER

KAPITTEL 5: LODDTREKNING I FORBINDELSE MED KONKURRANSER

§ 11 Loddtrekning taekwondo/taekwon-do, wushu, kendo og kali/arnis/eskrima

- 11.1** For informasjon om loddtrekning i taekwondo/taekwon-do, wushu, kendo og kali/ arnis/eskrima, se gjeldende konkurranseregler for disse!

§ 12 Loddtrekning karate

- 12.1** Loddtrekningen foregår fortrinnsvis minst en dag før konkurransen starter. Resultatet kan ikke forandres etter at konkurranseskjemaene er utfylt og underskrevet.
- 12.2** Det skal kun benyttes cupklasser i alle nasjonale karatestevner i Norge. Serieklasser kan benyttes regionalt og lokalt.
- 12.3** Karate NM: det må stille minimum 2 utøvere/lag til start i alle klasser for at konkurransen innen disse skal kunne avvikles. Regionale/lokale stevner: det må stille minimum 4 utøvere/lag til start i alle klasser for at konkurransen innen disse skal kunne avvikles, så lenge det lar seg gjøre.
- 12.4** Ved trekning til NM skal det sides finalister fra fjorårets mesterskap og det skal sides utøvere fra samme klubb.
- 12.5** Sammenslåing av klasser kan gjennomføres i henhold til tidligere praksis.
- 12.6** Dersom en utøver ikke møter opp til selve konkurransen, vil motstanderen vinne på «walkover».

§ 13 Loddtrekning jujutsu

- 13.1** Loddtrekningen foregår rett før konkurransen starter. Det betyr at trekningslistene først kommer samme dag som stevnet. Resultatet kan ikke forandres etter at konkurranseskjemaene er utfylt og underskrevet.
- 13.2** Det skal benyttes cupklasser med 4 eller flere påmeldte utøvere i alle jujutsustevner i Norge. Serieklasser skal benyttes kun med 3 påmeldte deltakere i klassen.
- 13.3** Det må stille minimum 3 utøvere/lag til start i alle klasser for at konkurransen innen disse skal kunne avvikles.
- 13.4** Ved trekning til NM skal det sides finalister fra fjorårets mesterskap og det skal sides utøvere fra samme klubb.
- 13.5** Sammenslåing av klasser kan gjennomføres (iht. gjeldende praksis).
- 13.6** Dersom en utøver ikke møter opp til selve konkurransen, vil motstanderen vinne på «walkover».

FELLES BESTEMMELSER

KAPITTEL 6: BESTEMMELSER UNDER KONKURRANSER

§ 14 Generelle og særskilte bestemmelser under konkurranser

14.1 For generelle bestemmelser under konkurranser (f. eks. bekledning for utøvere, dommere, coacher, konkurranseområder, alder, klasser, organisering av konkurranser, klassifisering av dommere, m.m.), se gjeldende konkurranseregler for den enkelte kampsport!

14.2 Dommere

- Dommeren er en av stevnets offisielle funksjonærer. Dommerens viktigste oppgave består i å overvåke og sikre at gjeldende regler og lover overholdes for å sikre riktige resultater, fair play og unngå skader.
- Dommere skal være medlemmer av klubb tilsluttet NKF.
- Minimumsalder for å bli dommer er fylte 16 år.

14.3 Diskvalifikasjon/utvisning

Dersom en utøver, coach eller lagleder viser dårlig oppførsel overfor dommere og/eller funksjonærer, kan de vises bort fra hallen av dommerleder, forutsatt at de tidligere har fått minst én advarsel.

14.4 Protester

En protest skal meddeles hoveddommer muntlig umiddelbart etter utøveren/laget er tildelt kjennelsen, og etterfølges av en skriftlig protest innen 10 minutter. Har det totalt gått mer enn 15 minutter siden muntlig meddeles til den skriftlige er innlevert, skal protesten ikke under noen omstendigheter tas til følge. Ved levering av protest betales et ikke refunderbart protestgebyr på minimum NOK 1.000,-.

14.5 Lege og sanitet

- Ved regionale konkurranser godkjent av NKF, skal sanitetspersonell med sambandskontakt være til stede.
- Ved nasjonale konkurranser skal sanitetspersonell (inkludert offisiell godkjent lege) med ambulanse være til stede.

Kun for fullkontakt:

- Ved stevner hvor det er tillatt å vinne på knockout skal det være en lege per konkurranseområde. Kamplege skal ha opplæring i kampreglementet.
- Ansvarlig lege har ansvar for å påse at utøveren før kampstart er konkurransedyktig. Til grunn for vurderingen skal det foreligge en legekonsultasjon av kamplege før kampaktivitet utøves. Helseattest og startbok skal undersøkes. Kamplegen skal informere dommerleder dersom deltakelse ikke er medisinsk forsvarlig.
- Kamplege har rett til å stoppe organisert kampaktivitet ved fare for skade.

14.6 Doping

Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komité (NIF)s til enhver tid gjeldende bestemmelser om doping skal følges (se NIFs lov kapittel 11 og 12).

FELLES BESTEMMELSER

14.6 Utdeling av medaljer på karatestevner

På karate NM utdeles to bronsemedaljer i alle klasser. På regionale/lokaler stevner utdeles en bronsemedalje dvs. det skal gjennomføres en finalekamp om bronsemedaljer

I fullkontakt kumite er det alltid to bronsemedaljer på alle stevner. To utøvere skal ikke gå en kamp etter å ha tapt i en semifinale.

FELLES BESTEMMELSER

KAPITTEL 7: HABILITET

§ 15 Habilitet

15.1 For habilitet gjelder NIFs lov § 2–8. I tillegg presiseres at:

- klubbtilhørighet ikke hefter ved en persons habilitet
- en kan ikke være dommer eller delta i komiteen for bestemannspris, kongepokal eller lignende og samtidig delta som utøver, coach eller lagleder
- en kan ikke delta i komiteen for bestemannspris, kongepokal eller lignende dersom man er i nær familie (barn, søsken, foreldre, ektefelle, samboer, tante/onkel og søskenbarn) med en eller flere av kandidatene som vurderes.

FELLES BESTEMMELSER

KAPITTEL 8: SANKSJONER

§ 16 Sanksjoner

- 16.1** Ved overtredelse av stevnereglementet og/eller de særskilte konkurransereglementene kan forbundsstyret, eventuelt etter innstilling fra seksjonsstyrene med komiteer, vedta sanksjoner i henhold til NIFs lov § 11. Seksjonene kan utarbeide egne sanksjonsreglement som fremlegges for godkjenning i forbundsstyret og forbundsstyret kan delegere fullmakt til seksjonene til å forestå oppfølging av eget sanksjonsreglement.
- 16.2** NKFs seksjonsstyrer kan opprette eget disiplinær/sanksjonsutvalg som skal vurdere hver enkelt sak i forhold til sanksjonsreglement godkjent av forbundsstyret i tilfelle av spørsmål om overtredelse av stevnereglement. Utvalget skal utarbeide en innstilling til eventuelle sanksjoner som vedtas av seksjons- eller forbundsstyre.

FELLES BESTEMMELSER

KAPITTEL 9: TILLEGGSBESTEMMELSER FOR UTDELING AV KONGEPOKAL

§ 17 Tilleggsbestemmelser

- 17.1** Det er NKFs ansvar å påse at NIFs bestemmelser om utdeling av kongepokalen følges, jf. www.idrett.no/tema/utmerkelser/Sider/default.aspx.
- 17.2** I stevneinnbydelsen til Norgesmesterskapene (NM) skal det gjøres kjent at det konkurreres om kongepokalen og hvilke regler NKF har for utdeling av denne.
- 17.3** Vinner av Kongepokalen må være medlem av klubb tilsluttet NKF.
- 17.4** Utenlandske statsborgere skal ha hatt fast bopel (må dokumenteres) i Norge i minst 1 år (kalenderåret) for å kunne delta i norgesmesterskapet og dermed kunne være aktuell for å vinne kongepokalen.
- 17.5** Vinneren av kongepokalen må være Norgesmester i minst en klasse i det aktuelle mesterskapet og kan være den beste utøveren i kombinasjonen av de ulike konkurransegrener innen kampsporten.
- 17.6** Kongepokalen tildeles den utøver som etter tildelingsjuryens vurdering er stevnets totalt sett beste utøver.
- 17.7** Det skal være minst 15 deltakere i hver konkurransegren (eks. 15 utøvere i kumite/kamp og 15 deltakere innen kata/mønster). Kvinner og menn regnes hver for seg. Det er ikke nødvendig med 15 deltakere i en og samme vektklasse/gradklasse. Man regnes som deltaker etter innveiing og/eller registrering.
- 17.8** Kongepokalen deles ut i de individuelle seniorklassene i NM.
- 17.9** Kongepokalen kan ikke deles ut i Norgesmesterskap med dårlig kvalitet og kvantitet.
- 17.10** Tildelingsjuryen skal bestå av 5 medlemmer som består av: Sportssjef i NKF (juryleder), overdommer og 3 medlemmer foreslått av seksjonsstyret (fro eksempel: styreleder, landslagstrener, leder av fagkomité/teknisk komité, etc.). Representant fra seksjonsstyret leder juryen ved sportssjefens fravær. Seksjonsstyret kan selv regulere i.f.t. deltagelse fra konkurransegrener i juryen. Juryen skal begrunne avgjørelsen ved tildeling.
- 17.11** Juryen skal i størst mulig grad enes om en felles kandidat (to kandidater, en fra hvert kjønn dersom det utdeles to kongepokaler). Hvis dette ikke er mulig, skal tildelingen skje ved alminnelig flertall-savstemming blant juryens medlemmer.
- 17.12** NIFs lov § 2-8 om habilitet gjelder for medlemmene i juryen. Jurymedlemmene skal gjøre seg godt kjent med NIFs retningslinjer for kongepokalutdeling, samt herværende tilleggsbestemmelser.
- 17.13** Dersom seksjonens NM ikke kvalifiserer for utdeling av kongepokal etter gjeldende regler må dette meddeles administrasjonen så tidlig som mulig i forkant av stevnet. Pokalen som blir til overs vil da

FELLES BESTEMMELSER

automatisk fordeles til neste seksjon etter vedtatt rulleringsplan.

17.14 Dersom H.M. Kongen eller representanter fra kongehuset skulle delta på NM, skal automatisk pokal nr. 2 bli tildelt seksjonen som innehar mesterskapet.

17.15 NKFs administrasjon skal holde kontroll med rulleringsplanen og videre fordeling av kongepokaler som ikke blir utdelt.

17.16 Regler om fordeling av kongepokalen skal evalueres hvert år og ev. endringsforslag/tillegg fremlegges for forbundsstyret med seksjoner.